

**ПРИНЯТО:**

Педагогический совет НРМБ ДОУ  
«Детский сад «В гостях у сказки»  
протокол № 2  
от «31» августа 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом заведующего НРМБ ДОУ  
«Детский сад «В гостях у сказки»  
от «31» августа 2023 г. № 261-О

**СОГЛАСОВАНО:**

Управляющий совет НРМБ ДОУ  
«Детский сад «В гостях у сказки»  
протокол № 1  
от «31» августа 2023 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

*Нефтеюганского районного муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад «В гостях у сказки»*

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (*далее – Положение*) разработано для Нефтеюганского районного муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «В гостях у сказки» (*далее - Учреждение*).

**1.2.** Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г № 373;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства Просвещения России от 25.11.2022 года №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ ДОиМП ХМАО-Югры от 11 декабря 2019 года № 1632 «Об утверждении модели региональной системы оценки качества образования ХМАО-Югры»;
- Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 21.05.2021 № 10-П 679 «Об организации и проведении мониторинга качества дошкольного образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году»;
- Приказом Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района № 503-О от 09.07.2021 «О проведении мониторинга»;

**1.3.** Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы, направления внутренней системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), регламентирует порядок ее проведения.

**1.4.** Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности (далее ВСОКО) – основной источник информации для получения оценки и анализа качества осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ в области образования и создания условий для реализации Основной образовательной программы, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

**1.5.** Под ВСОКО понимается проведение контроля, проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий, принятых управленческих решений в ДОУ руководителем, его заместителями, другими работниками ДОУ в рамках полномочий, определенных должностными инструкциями, или приказом заведующего.

**1.6.** Положение распространяется на всех сотрудников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

**1.7.** Положение вступает в силу с момента подписания и действует до принятия нового.

## **1. Основные цели, задачи, принципы и направления внутренней системы оценки качества образования**

**2.1. Целью** системы оценки качества образования является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

### **2.2. Задачи:**

2.2.1. Сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.2. Отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением.

2.2.3. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения, принятие решений, прогнозирование развития.

2.2.4. Формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.2.6. Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в учреждении, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования.

**2.3. Основными принципами системы оценки качества образования Учреждения являются:**

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

**2.4. Направления внутренней системы оценки качества образования:**

- качество образовательных программ дошкольного образования;
- качество содержания образовательной деятельности;
- качество образовательных условий;
- качество реализации адаптированных основных образовательных программ;
- взаимодействие с семьёй;
- обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
- повышение качества управления ДОУ.

### **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

**3.1.** Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (экспертная группа).

***Администрация дошкольного учреждения:***

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

***Совет педагогических работников дошкольного учреждения:***

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- содействует определению стратегических направлений развития системы образования дошкольного учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

***Экспертная (рабочая) группа:***

- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне учреждения;
- проводит оценку деятельности организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

#### **4. Порядок организации внутренней системы оценки качества образования**

**4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется в Учреждении на основе внутреннего контроля.**

**4.2.** Организационной основой внутренней системы оценки качества образования выступает годовой план-график (приложение №1), где определяется форма, направление, показатели, сроки и порядок проведения процедуры внутреннего контроля, ответственные лица. План-график рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается руководителем, и является обязательным к исполнению всеми работниками учреждения.

**4.3.** Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

**4.4. Основными критериями (направлениями) и показателями (индикаторами) внутренней оценки качества являются:**

**4.4.1. Критерий 1. Качество образовательных программ дошкольного образования.**

Показатель (индикатор):

- наличие основной образовательной программы дошкольного образования, соответствующей требованиям ФОП ДО и ФГОС ДО к структуре и содержанию.

**4.4.2. Критерий 2. Качество содержания образовательной деятельности в ДОУ (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.)**

Показатели (индикаторы):

– наличие рабочих программы, обеспечивающих образовательную деятельность в каждой возрастной группе.

– наличие рабочих программы, в которых содержание образовательной программы ДО обеспечивает развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по следующим компонентам: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно- эстетическое развитие; физическое развитие.

**4.4.3. Критерий 3. Качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно - пространственная среда, психолого-педагогические условия).**

*• Кадровые условия*

Показатели (индикаторы):

- обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами;
- обеспеченность ДОУ учебно-вспомогательным персоналом;
- численность педагогических работников, аттестованных на первую/высшую квалификационную категорию по результатам аттестации;
- численность педагогических работников с высшим образованием (по профилю деятельности);
- численность педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования за последние 3 года;
- численность руководителей ДОУ, обладающие требуемым качеством профессиональной подготовки;

*• Развивающая предметно-пространственная среда*

Показатели (индикаторы):

- содержательная насыщенность среды;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность материалов;
- доступность среды;
- вариативность среды;
- безопасность развивающей предметно-пространственной среды.

*• Психолого-педагогические условия*

Показатели (индикаторы):

- уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки;
- поддержка взрослыми доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

**4.4.4. Критерий 4. Качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОУ.**

Показатель (индикатор):

- соответствие АООП ДО, разработанных и утвержденных в ДОУ, требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.

**4.4.5. Критерий 5. Взаимодействие с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье).**

Показатель (индикатор):

- наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих взаимодействие с семьей;
- наличие единого информационного пространства взаимодействия с семьей;
- удовлетворенность родителей (законные представители) качеством дошкольного образования;
- индивидуальная поддержка развития детей в семье.

**4.4.6. Критерий 6. Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу.**

Показатель (индикатор):

– наличие мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;  
– обеспечение комплексной безопасности (внутренние помещения ДООУ, внешние - территория ДООУ)

– обеспечение качества услуг по присмотру и уходу за детьми.

#### **4.4.7. Критерий 7. Повышение качества управления в ДООУ.**

Показатель (индикатор):

– наличие у руководителя ДООУ требуемого профессионального образования;  
– разработана и функционирует внутренняя система оценки качества образования в ДООУ (далее – ВСОКО);

– наличие утвержденной программы развития ДООУ.

#### **4.5. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:**

– наблюдение за реализацией образовательной деятельности в группе ДООУ;  
– экспертная оценка образовательных условий ДООУ (тематический, оперативный, фронтальный контроль);

– анкетирование родителей/законных представителей воспитанников ДООУ;  
– самоанализ продуктов управленческой и педагогической деятельности (управленческих документов, образовательных и рабочих программ);

– сбор и анализ полученной информации.

#### **4.6. Требования к собираемой информации:**

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

#### **4.7. Формой отчета мониторинга является:**

- аналитическая справка;
- заключение;
- представление.

**4.8.** По итогам мониторинговых исследований проводятся заседания Педагогического совета ДООУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

**4.9.** Периодичность, конкретные формы, методы, формы отчетной документации ВСОКО прописаны в утвержденном плане-графике ВСОКО.

**4.10.** Результаты анализа данных ВСОКО используются для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности Учреждения и публичного доклада.

**4.11.** По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

**5.1.** Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего Учреждения;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

## **6. Ответственность**

**6.1.** Проверяющий, занимающийся контрольной деятельностью в Учреждении, несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.

**6.2.** Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте Учреждения.



**ПЛАН-ГРАФИК  
ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

<b>№</b>	<b>Направление (критерий) ВСОКО</b>	<b>Объект ВСОК</b>	<b>Показатель (индикатор)</b>	<b>Методы и средства сбора первичных данных</b>	<b>Периодичность и сроки сбора данных</b>	<b>Предоставление данных/подтверждающие документы</b>	<b>Лица, отвечающие за объект мониторинга</b>
<b>1.</b>	<b>Качество образовательных программ дошкольного образования</b>	<b>Образовательная программа дошкольного образования</b>	Наличие основной образовательной программы дошкольного образования, соответствующей ФОП ДО и требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию	Анализ программы	1 раз в год август-сентябрь	Аналитическая справка, решение педагогического совета, сайт ДОО, акт выездной плановой проверки службы по контролю и надзору в сфере образования ХМАО-Югры	Заведующий, заместитель заведующего
<b>2.</b>	<b>Качество содержания образовательной деятельности в ДОУ (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие)</b>	<b>Рабочие программы</b>	Наличие рабочих программ в ДОУ Наличие рабочих программ, в которых содержание образовательной программы ДО обеспечивает развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по следующим компонентам:	Анализ программ	1 раз в год август-сентябрь	Аналитическая справка, решение педагогического совета, сайт ДОО, акт выездной плановой проверки службы по контролю и надзору в сфере образования ХМАО-Югры	Зам. заведующего

			социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие				
3.	<b>Качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно - пространственная среда, психолого-педагогические условия)</b>	<b>Кадровые условия</b>	Обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами	Сбор данных	1 раз в год сентябрь	Штатное расписание	Заведующий, специалист отдела кадров
			Обеспеченность ДОУ учебно-вспомогательным персоналом (младшими воспитателями)				
			Численность педагогических работников, аттестованных на первую/высшую квалификационную категорию по результатам аттестации	Сбор данных	1 раз в год апрель	Аналитическая справка, отчет о самообследовании, 85-К, сайт ДОУ	Зам. заведующего, специалист отдела кадров
			Численность педагогических работников с высшим				

			образованием (по профилю деятельности)				
			Численность педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования за последние 3 года				
			Численность руководителей ДОУ, обладающие требуемым качеством профессиональной подготовки	Сбор данных	1 раз в год апрель	Аналитическая справка, сайт ДОУ	Заведующий, заместитель заведующего, специалист отдела кадров
		<b>Развивающая предметно-пространственная среда</b>	Содержательная насыщенность среды	Анализ предметно-пространственной среды	1 раз в год сентябрь	Паспортизация групповых помещений, кабинетов	Зам. заведующего
			Трансформируемость пространства				
			Полифункциональность материалов	Смотр на лучшую подготовку к учебному году			
			Вариативность среды				
			Доступность среды			Аналитическая справка по итогам смотра	
		<b>Психолого – педагогические условия</b>	Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и	Тематический контроль	Октябрь – ноябрь	Карты «Взаимодействие сотрудников с детьми»	Педагог-психолог (группы младшего

			поддержка их положительной самооценки	Наблюдения, анализ	Апрель	Аналитическая справка	возраста)
			Поддержка взрослыми доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности				Старший воспитатель (группы среднего и старшего возраста)
			Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности				
			Защита детей от всех форм физического и психического насилия и поддержка родителей(законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья				
4.	<b>Качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОУ</b>	Адаптированная основная образовательная программа	Соответствие АООП ДО, разработанных и утвержденных в ДОУ, требованиям ФГОС ДО и ФОП	Анализ программ	1 раз в год август	Решение педагогического совета, сайт ДОУ, аналитическая справка	Заведующий, зам. заведующего

			ДО				
5.	<b>Взаимодействие с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)</b>	Взаимодействие с семьей	Наличие нормативно-правовых документов регламентирующих взаимодействие с семьей	Анализ документов, сбор данных	1 раз в год апрель	Сайт ДОУ, аналитическая справка	Зам. заведующего, старший воспитатель
			Наличие единого информационного пространства взаимодействия с семьей	Анкетирование родителей, наблюдение	1 раз в год февраль	Аналитическая справка	Старший воспитатель
			Удовлетворенность родителей (законные представители) качеством дошкольного образования	Анкетирование родителей	2 раза в год декабрь, апрель	Аналитическая справка, публичный доклад	
			Индивидуальная поддержка развития детей в семье	Анкетирование родителей	1 раз в год май	Аналитическая справка	
6.	<b>Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу</b>	Условия по обеспечению здоровья и безопасности	Наличие мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Сбор данных, анализ	Ежеквартально	Отчет по заболеваемости	Медицинская служба
					1 раз в год август	Паспорт медицинского кабинета	Медицинская служба
					1 раз в год август	Договор с медицинским учреждением	Заведующий
					1 раз в год сентябрь	Приказ о комплектовании групп	Заведующий
					1 раз в год май	Аналитическая справка	Медицинская служба

			Обеспечение комплексной безопасности (внутренние помещения ДОУ, внешние - территория ДОУ)	Сбор данных, анализ	1 раз в год август	Справки комиссии по охране труда	Специалист по охране труда
						Акты проверки здания	Специалист по охране труда
						Акт приемки ДОУ к новому учебному году	Заведующий
			Обеспечение качество услуг по присмотру и уходу за детьми	Сбор данных о наличие нормативно-правовых документов, регулирующих выполнение норм хозяйственно-бытового обслуживания и процедур ухода за воспитанниками	1 раз в год август	Проверочный акт	Заведующий
				Анализ созданных условий по развитию культурно-гигиенических навыков воспитанников	1 раз в год август	Аналитическая справка	Заместитель заведующего
				Сбор данных, анализ организации рационального и сбалансированного питания и питья с учетом СанПиН	Ежеквартально	Отчет по питанию	Медицинская служба
					1 раз в год апрель	Аналитическая справка	Заведующий

7.	Повышение качества управления в ДОУ	Организация эффективного управления	Наличие у руководителя ДОУ требуемого профессионального образования	Сбор данных	1 раз в год апрель	Сайт ДОУ, аналитическая справка	Заведующий, специалист отдела кадров
			Разработана и функционирует внутренняя система оценки качества образования в ДОУ	Анализ	1 раз в год апрель	Публичный доклад, отчет о самообследовании, сайт ДОУ	Заведующий, зам. заведующего
			Наличие утвержденной программы развития ДОУ	Анализ	1 раз в 5 лет апрель	Публичный доклад, сайт ДОУ, программа развития	Заведующий, зам. заведующего